

РАССМОТРЕНО
УС школы
протокол №71 от 22.12.14г.

ПРИНЯТО
Педагогический совет
МБОУ СОШ с.Троицкого
протокол №10 от 19.06.14г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ
с.Троицкого
Л.И.Богославцева Л.И.Богославцева



ПОЛОЖЕНИЕ об организации работы по обеспечению пожарной безопасности МБОУ СОШ с.Троицкого

1. Основные понятия

1.1. Пожарная безопасность — состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

1.2. Пожар — неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

1.3. Требования пожарной безопасности — специальные условия социального и/или технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

1.4. Нарушение требований пожарной безопасности — невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

1.5. Противопожарный режим — правила поведения людей, порядок организации производства и/или содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушения пожаров.

1.6. Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение определяет функции структурных подразделений МБОУ СОШ с.Троицкого в области обеспечения пожарной безопасности, регламентирует обязанности руководителей служб, преподавателей, рабочих и служащих, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на рабочих местах.

2.2. Положение вводится с целью улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является документом, обязательным для исполнения всеми руководителями, преподавателями, рабочими и служащими.

2.3. Работа по обеспечению пожарной безопасности ведется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Правила пожарной безопасности в Российской Федерации», другими законодательными и нормативно-правовыми документами, а также организационно-распорядительной документацией организации и настоящим Положением.

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

3.1. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в учреждении в целом возлагается на директора.

3.1.1. Директор обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;
- выполнять предписания, постановления и другие требования должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в учреждении
- проводить противопожарную пропаганду и обучать работников мерам пожарной безопасности;

- содержать системы и средства противопожарной защиты, в том числе и первичные средства пожаротушения, в исправном состоянии, не допускать их использования не по назначению;

- создать в соответствии с установленными нормами добровольную пожарную охрану организации, содействовать деятельности добровольных пожарных;

- оказывать пожарной охране содействие при тушении пожаров, установлении их причин и условий возникновения и развития, при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;

- обеспечивать должностным лицам пожарной охраны при выполнении ими служебных обязанностей доступ на территорию, в здания, помещения и другие объекты организации;

- предоставлять по требованию должностных лиц ГПС сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о произошедших пожарах;

- включать в функциональные обязанности должностных лиц решение вопросов пожарной безопасности с учетом возложенных на них служебных задач;

- сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях систем и средств пожаротушения.

3.2. Ответственность за непосредственное руководство работой по обеспечению пожарной безопасности возлагается на лицо, ответственное за противопожарную безопасность учреждения, назначенное приказом.

3.2.1. На ответственного за противопожарную безопасность учреждения возлагается:

- контроль за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением норм, инструкций и правил;

- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц пожарной охраны;

- разработка планов, приказов и распоряжений по обеспечению пожарной безопасности и контролю за их исполнением;

- оказание содействия в работе ПТК и пожарным боевым расчетам;

- организация и контроль за своевременным проведением инструктажей и занятий по пожарно-техническому минимуму;

- выявление причин и обстоятельств нарушений пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;

- другие дополнительные обязанности.

3.3. Ответственность за пожарную безопасность, эксплуатацию и поддержание в исправном техническом состоянии электроустановок, отопления, вентиляции и всех систем и средств противопожарной защиты несет заместитель директора по хозяйственной части (завхоз)

3.3.1. На заместителя директора по хозяйственной части (завхоза) возлагается проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:

- электрооборудования, отопления, вентиляции;

- сетей противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов, внутренних пожарных кранов, рукавов, стволов);

- систем автоматической пожарной сигнализации и средств связи;

- установок водяного и газового пожаротушения;

- систем противодымной защиты (клапанов дымоудаления, вентиляторов подпора воздуха, дверей в коридорах, холлах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;

- систем оповещения работников о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, каналы трансляции речевой информации, световые и табличные указатели, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов с электромагнитными замками);

- первичных средств пожаротушения (огнетушителей).

3.3.2. На ответственного за противопожарную безопасность возлагается ответственность за руководство работой ПТК, планирование работы ПТК, контроль за выполнением планов.

3.3.3. На заместителя директора по административно- хозяйственной части возлагается ответственность за организацию и безопасное проведение газозлектросварочных и других ог-

невых работ, а также за пожарную безопасность своего подразделения и прилегающей территории.

3.3.4. Другие дополнительные обязанности.

3.4. Ответственность, возлагаемая за работу по обеспечению пожарной безопасности на других должностных лиц администрации с учетом специфики организации и их производственной деятельности.

3.5. Ответственность за пожарную безопасность кабинетов несут преподаватели, заведующие кабинетами или другие должностные лица, закрепленные за кабинетами и назначенные приказом директора.

3.6. Лица, ответственные за пожарную безопасность, обязаны:

- знать и поддерживать установленный приказами и инструкциями противопожарный режим в кабинетах, других помещениях и на прилегающей территории;
- знать пожарную опасность своего участка, пожароопасные свойства материалов и веществ и не допускать нарушений правил их использования и хранения;
- следить за состоянием территории, помещений, эвакуационных путей и выходов, принимать меры к устранению обнаруженных недостатков;
- знать места расположения и правила использования имеющихся средств связи, сигнализации, пожаротушения, обеспечивать постоянную готовность их к действию;
- проводить первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте с записью в специальном журнале в соответствии с «Положением об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности»;
- разъяснять преподавателям, рабочим и служащим требования пожарной безопасности, действующие в организации, порядок действий при возникновении пожара и при эвакуации, принимать меры по обучению персонала;
- по окончании рабочего дня, ежедневно, осматривать помещения, отключать электрооборудование и освещение за исключением источников электропитания, электроустановок, которые должны работать круглосуточно;
- контролировать соблюдение установленного противопожарного режима и выполнять в установленный срок все замечания и предложения инженера по охране труда и пожарной безопасности;
- докладывать обо всех нарушениях правил пожарной безопасности вышестоящему руководителю;

3.7. Персонал организации обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности стандартов, норм, правил, утвержденных в установленном порядке, соблюдать и поддерживать противопожарный режим;
- соблюдать меры предосторожности при пользовании газовыми и электроприборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися (ЛВЖ) и горючими (ГЖ) жидкостями и другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием, не допускать действий, которые могут привести к пожару;
- знать места расположения огнетушителей, средств сообщений о пожаре, внутренних пожарных кранов и уметь ими пользоваться;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять об этом пожарную охрану;
- до прибытия пожарных принимать посильные меры по эвакуации людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- выполнять в установленный срок замечания и предложения инженера по охране труда и пожарной безопасности по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;
- докладывать непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.