

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ СОШ с.Троицкого
Богославцева Л.И.

«20» января 2016 года



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК
Харебова Т.Ю.

«20» января 2016г.



Приложение №7
к коллективному договору

Перечень должностей работников

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Н.Д. Дронова села Троицкого Моздокского района Республики Северная Осетия – Алания, которым предоставляется дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день

Директор школы	3 календарных дня
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	3 календарных дня
Заместитель директора по воспитательной работе	3 календарных дня
Заместитель директора по административно- хозяйственной части	3 календарных дня
Секретарь	3 календарных дня
Заведующая библиотекой	3 календарных дня

Примечание: целесообразность предоставления дополнительного отпуска и его продолжительность в отношении каждого работника, занимающего должность с ненормированным рабочим днем, определяется директором МБОУ СОШ с.Троицкого по согласованию с профсоюзом. Директор школы ведет учет времени работников для предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска с ненормированным рабочим днем в специальном журнале. Дополнительный отпуск присоединяется, как правило, к очередному отпуску с учетом режима работы МБОУ СОШ с.Троицкого.